**工作餐申请表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请部门 |  | 申请人 |  | 用餐时间 |  |
| 用餐人数 |  | 用餐人员 |  | | |
| 用餐事由 |  | | | | |
| 用餐标准 | □快餐 元/人 □其它 元/人 | | | | |
| 部门负责人签字 |  | 分管院领导意见 |  | 办公室审核意见 |  |
| 备注 |  | | | | |

**工作餐申请表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请部门 |  | 申请人 |  | 用餐时间 |  |
| 用餐人数 |  | 用餐人员 |  | | |
| 用餐事由 |  | | | | |
| 用餐标准 | □快餐 元/人 □其它 元/人 | | | | |
| 部门负责人签字 |  | 分管院领导意见 |  | 办公室审核意见 |  |
| 备注 |  | | | | |